



**Protestantse
Kerk**

Geloof · Hoop · Liefde

Privacyverklaring

van de Algemene Kerkenraad van de Protestantse Gemeente te
Krimpen aan den IJssel
(Gemeente van de Protestantse Kerk in Nederland).

Datum: 16 januari 2023

Versie: 1.1

I. ALGEMEEN

Over deze privacyverklaring

Voor de Protestantse Kerk in Nederland en haar gemeenten is privacy en een veilige (digitale) omgeving van groot belang. De Protestantse Kerk in Nederland en haar gemeenten zijn volgens de kerkorde geroepen tot dienst aan de wereld waarin omzien naar elkaar, betrokkenheid op elkaar en het vormen van een gemeenschap belangrijke pijlers zijn. De kerk is er voor iedereen. Ook zij die geen lid zijn van de kerk mogen meedoen, pastoraat of diaconale hulp ontvangen en op andere wijze participeren in de Protestantse Kerk in Nederland, haar gemeenten en andere organisatievormen.

Deze privacyverklaring is bedoeld om informatie te geven over het gebruik van persoonsgegevens. Daarnaast geeft deze verklaring inzicht in de doelen en grondslagen van gegevensverwerking binnen de kerk.

Betrokkenen kunnen in deze verklaring lezen welke persoonsgegevens worden verwerkt. Deze verklaring beschrijft tevens de rechten die een betrokkene met betrekking tot de verwerking van zijn of haar persoonsgegevens heeft en wie daarvoor de contactpersoon bij de kerk is.

Over de Protestantse Kerk in Nederland en haar gemeenten

De organisatie van de Protestantse Kerk in Nederland en haar gemeenten is gebonden aan specifieke (kerkelijke) regels. Deze regels werken ook door in de privacybescherming. De Algemene Verordening Gegevensbescherming geeft ruimte aan de kerken om conform hun eigen kerkelijke regels gegevens te verwerken.

De Protestantse Kerk in Nederland bestaat uit lokale gemeenten. De gemeenten en haar diaconieën bezitten rechtspersoonlijkheid.

De lokale Protestantse Gemeente te Krimpen aan de IJssel bestaat uit een viertal wijkgemeenten.

Algemene maatregelen ter bescherming van persoonsgegevens

U heeft het recht dat er zorgvuldig en rechtmatig met uw persoonsgegevens wordt omgegaan. Daarom zorgt de gemeente (de Protestantse Gemeente te Krimpen aan den IJssel) ervoor dat uw privacy-rechten en gegevensbescherming op orde zijn door deze standaard te

beveiligen en privacyregels standaard toe te passen. Binnen de kerk is een ieder die op basis van zijn kerkelijke functie gegevens ontvangt op grond van ordinantie 4-2 tot geheimhouding verplicht. Om op een veilige en bewuste manier om te gaan met persoonsgegevens heeft de gemeente diverse beleidsmatige maatregelen getroffen.

Uw rechten, de procedure bij een verzoek en de contactgegevens van de kerk

Om te voldoen aan verzoeken van betrokkenen en ervoor te zorgen dat er passende en organisatorische maatregelen worden genomen om aan de privacy regels te voldoen heeft de gemeente de coördinatie van die waarborgen belegd bij:

De coördinator gegevensbescherming, welke is aangewezen / aangesteld door de Algemene Kerkenraad, dan wel de scriba van de desbetreffende wijkgemeente.

Om in contact te treden of een verzoek conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming te doen kunt u contact opnemen met:

De scriba van de Algemene Kerkenraad van de Protestantse Gemeente te Krimpen aan de IJssel, dan wel de scriba van de desbetreffende wijkgemeente.

De Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Uitvoeringswet Algemene Verordening Gegevensbescherming geven betrokkenen de volgende rechten:

1. Het recht op dataportabiliteit.
Het recht om uw eigen persoonsgegevens die zijn verzameld op basis van toestemming of vanwege de uitvoering van een

- overeenkomst in een digitaal gangbaar en leesbaar formaat te ontvangen en/of te verstrekken aan een andere partij.
2. Het recht op vergetelheid.
Het recht om 'vergeten' te worden. Uitschrijving uit de kerk is mogelijk en de gemeente moet voldoen aan uw verzoek om vergeten te worden voor zover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich daar niet tegen verzetten.
 3. Recht op inzage.
Het recht van mensen om hun persoonsgegevens die worden verwerkt in te zien.
 4. Recht op rectificatie en aanvulling.
Het recht om de persoonsgegevens die van u worden verwerkt te wijzigen. Gegevens kunnen worden gewijzigd indien men van mening is dat deze niet kloppen, voor zover de belangen van anderen of de legitieme belangen van de kerk zich hiertegen niet verzetten.
 5. Het recht op beperking van de verwerking:
Het recht om minder gegevens te laten verwerken.
 6. Het recht met betrekking tot geautomatiseerde besluitvorming en profilering.
Oftewel: het recht op een menselijke blik bij besluiten. Bij besluiten gaat het om besluitvorming die rechtsgevolgen heeft of de betrokkene in zijn/haar aanmerkelijk belang treft.

7. Het recht om bezwaar te maken tegen de gegevensverwerking.
8. Het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

Voor een verzoek met betrekking tot één van de bovenstaande rechten neemt u contact op met de wijkgemeente via de contactgegevens hierna vermeld. Voor uitschrijving als lid van de kerk vereist de kerkorde dat u een uitdrukkelijk verzoek richt aan de plaatselijke wijk kerkenraad. De desbetreffende wijkgemeente zal vervolgens uw verzoek behandelen. De wijkgemeente zal eerst moeten vaststellen of u daadwerkelijk bent wie u zegt dat u bent en of het recht waarop u zich beroept wel van toepassing is. Indien dat zo is heeft de wijkgemeente een maand vanaf het moment van indiening van uw verzoek om aan uw verzoek te voldoen, tenzij de omstandigheden nopen tot een verlenging van de termijn tot maximaal drie maanden. Bij een dergelijke verlenging zult u een met redenen omklede verklaring daarover krijgen. De wijkgemeente zal vervolgens zo goed mogelijk aan uw verzoek voldoen. Bij het voldoen aan uw verzoek moet de gemeente rekening houden met de privacy-rechten van anderen en het gerechtvaardigd belang en de gerechtvaardigde activiteiten van de kerk.

Binnen de protestante gemeente te Krimpen aan de IJssel zijn er de volgende wijkgemeenten:

De Wingerd; (bereikbaarheid middels de scriba@wingerdkrimpen.nl)

De IJsseldijkkerk; (bereikbaarheid middels de scriba@ijsseldijkkerk.nl)

De Fontijn; (bereikbaarheid middels de scriba1@fonteinkerkrimp.nl)

De HWBA; Sionskerk (wijk noord) en Rehobothkerk (wijk zuid), bereikbaarheid middels de scriba@bwkrimpen.nl)

Elke wijkgemeente heeft een wijkkerkenraad. Naast de wijkkerkenraden is er een Algemene Kerkenraad. Hierna kortweg AK genoemd.

Deze AK bestaat uit vertegenwoordigers vanuit de diverse wijkkerkenraden. De AK is volgens een afgesproken verhouding en rooster samengesteld uit predikanten, ouderlingen, diakenen en kerkrentmeesters.

De verdeling van de taken en bevoegdheden over enerzijds de AK en anderzijds de wijkkerkenraden is vastgelegd in een plaatselijke regeling. Hierbij geldt het kerk-ordelijke uitgangspunt dat de taken en bevoegdheden van de wijkkerkenraden alles omvatten, met uitzondering van datgene wat nadrukkelijk wordt toevertrouwd aan de algemene kerkenraad.

De AK heeft een moderamen (= een dagelijks bestuur), bestaande uit ten minste een voorzitter (praeses); een secretaris (scriba) en een plaatsvervangend voorzitter (assessor). Het moderamen bestaat ook uit ten minste één predikant, één ouderling, één diaken en één kerkrentmeester. (Praeses; praeses@pknkrimpen.nl en scriba; scriba@pknkrimpen.nl)

De taken van het moderamen worden uitgeoefend door de kleine (algemene) kerkenraad (zie art. 2.5. plaatselijke regeling).

Binnen bovengenoemde wijkgemeenten vinden de hieronder onder II en III genoemde verwerkingen plaats.

II. VERWERKINGEN VANWEGE DE ALGEMENE ORGANISATIE & LEDENADMINISTRATIE

Gezien de werking van de Protestantse Kerk vindt er in de gemeente een aantal verwerkingen plaats die direct verband houden met de kerkorde. Het gaat om verwerkingen in het kader van de algemene organisatie (bijvoorbeeld verkiezingen van ambtsdragers) en de ledenadministratie. De grondslag voor de verwerking van gegevens is het functioneren van de wijkgemeente.

III. VERWERKINGEN VANWEGE HET PLAATSELIJK LEVEN EN WERKEN VAN DE KERK

In het kader van het plaatselijk leven en werken van de kerk verwerkt de wijk gemeente diverse persoonsgegevens. Iedere wijkgemeente heeft een eigen privacyverklaring. De grondslag voor de verwerking is het functioneren van de wijkgemeente.

Iedere wijkgemeente is zelfstandig verantwoordelijk voor de hantering en naleving van de privacy aspecten. De AK heeft een faciliterende rol in deze, door periodiek een coördinerend overleg te voeren met de coördinatoren gegevensbescherming van de desbetreffende wijkgemeenten, alsmede door periodiek een audit te ondersteunen binnen de genoemde wijkgemeenten.

De AK doet zelf GEEN verwerkingsactiviteiten. Agenda's en verslagen/notulen van de AK noodzakelijk voor het doen werken van de Protestantse Gemeente te Krimpen aan de IJssel worden conform de uitgangspunten voor de Protestantse Gemeente te Krimpen aan de IJssel gehanteerd.

Uitgangspunten gehanteerd en aanbevolen vanuit de AK aan de wijkgemeenten;

IV. BEWAARtermijnen

De wijkgemeenten zullen de persoonsgegevens niet langer bewaren dan noodzakelijk is. Gegevens van leden bewaren we in ieder geval zolang zij lid zijn. Bij uitschrijving bewaren we de gegevens nog twee jaar alvorens deze naar een historisch archief gaan. Soms gelden er wettelijk langere bewaartermijnen.

V. DOORGIFTE AAN ANDEREN

De wijkgemeenten geeft alleen gegevens van haar leden door aan anderen of derden als dat nodig is voor de uitoefening van haar taken. Daarbij kan met name gedacht worden aan:

- Administratiekantoren
- Bedrijven voor de verzorging van post en/of e-mails
- Internetdiensten (zoals cloud-opslag)

Gegevens worden in voorkomende gevallen slechts verstrekt indien de ontvangende partij heeft verklaard volgens de richtlijnen van de AVG te werken.

Wij geven geen gegevens door aan landen buiten de EU of bedrijven die niet vallen onder een land met een adequaat beschermingsniveau.

VI. Het administratieve proces

Binnen de wijkgemeenten zijn functionarissen aangewezen voor bepaalde taken. Voor zover die taken verwerking of inzage van persoonsgegevens inhouden is voor die functionaris een protocol opgemaakt.

De desbetreffende protocollen zijn opgenomen in het desbetreffende privacyreglement van die wijkgemeente.

Voor alle functionarissen geldt dat;

- zij zijn benoemd door de kerkenraad van de desbetreffende wijkgemeente.
- zij een zogenaamde geheimhoudingsverklaring hebben getekend
- zij bewust zijn van en zorgdragen voor een veilige opslag van de persoonsgegevens.

Bijlage; de Algemene Plaatselijke Regeling van de Protestantse gemeente te Krimpen aan de IJssel.

Versiebeheer

<i>Versie</i>	<i>Datum</i>	<i>Verbeteringen</i>
Versie 0.1	16 september 2022	
0.2	10 oktober 2022	Na inbreng door Paul en Ton V., alsmede gesprek met Ton V.
1.0	24 oktober 2022	Ton S. aan scriba ter vaststelling op vergadering AK
1.1	16 januari 2023	Aangevuld met bereikbaarheidsgegevens scriba en vastgesteld in geheel vastgesteld in vergadering van AK dd 16-01-2023